

الملحق ب: نموذج طلب الرخصة الفئوية  
المملكة الأردنية الهاشمية  
هيئة تنظيم قطاع الاتصالات

ملاحظات إرشادية

- ينبغي أن تقدم نسخة أصلية واحدة و(6) نسخ مصورة من نموذج الطلب المكتمل في ظرف معنون بشكل واضح "طلب رخصة اتصالات فئوية" وموجه إلى:  
الرئيس التنفيذي  
هيئة تنظيم قطاع الاتصالات  
صندوق بريد ٩٤١٧٩٤  
عمان ١١١٩٤ الأردن
- يتوجب على مقدمي الطلبات أن يدفعوا للهيئة عوائد الحصول على الرخصة بواسطة شيك بنكي أو حوالة بقيمة ٣٠ ألف دينار أردني، وذلك قبل منح الرخصة.
- يتوجب على مقدمي الطلبات تسليم الهيئة مع الطلب كفالة عوائد الحصول على الرخصة صادرة عن بنك أردني أو بنك معترف به دولياً بقيمة ٣٠ ألف دينار أردني، وذلك لضمان دفع عوائد الحصول على الرخصة.
- يجب أن توقع النسخة الأصلية من نموذج الطلب ومرفقاته وتقدم من قبل شخص/ أشخاص مفوضين/ مخولين بالتصرف نيابة عن الشركة مقدم الطلب.
- يجب تعبئة الطلبات بشكل كامل إما طباعة أو بخط واضح.
- لن تكون الهيئة ملزمة بتقييم الطلب إذا كانت المعلومات المقدمة غير كاملة، غير دقيقة أو خاطئة أو إذا لم تقدم بالالتزام التام بالمتطلبات المحددة في نموذج الطلب.
- يتوجب على مقدمو الطلبات الإشارة إلى أية معلومات في الطلب يجب أن تعامل بسرية ومبررات ذلك.
- إذا احتاج مقدم الطلب إلى صفحات إضافية للإجابة على الأسئلة الواردة في نموذج الطلب، فيجب الإشارة بوضوح إلى رقم السؤال الذي جرت الإجابة عليه والإشارة وفقاً لذلك في نموذج الطلب بأن الإجابة على ذلك السؤال قد تم إدراجها كمرفق.
- أية كلمة، عبارة، أو تعبير مستخدم هنا، يكون له نفس المعنى المبين/ الوارد في قانون الاتصالات أو كما هو معرف في هذه التعليمات .

## الجزء الأول - معلومات قانونيه وإدارية

### ١/١ تفاصيل الاتصال

الاسم الكامل لمقدم الطلب:

العنوان التجاري الأساسي:

المكتب المسجل:

الشخص المعين للاتصال وتفاصيل الاتصال (تشمل الهاتف والفاكس والبريد الإلكتروني إن وجد)

رقم الهاتف

رقم الفاكس

البريد الإلكتروني والموقع الإلكتروني

### ٢/١ التفاصيل التجارية

١/٢/١ الاسم التجاري لمقدم الطلب، وعنوان المكتب المسجل إذا كان مختلفا عن "الاسم الكامل لمقدم الطلب" المذكور أعلاه.

٢/٢/١ يرجى إدراج اسم/ أسماء الموظفين الأساسيين الحاليين والمساهمين الرئيسيين في الشركة مقدم الطلب، وعناوينهم الخاصة وجنسياتهم:

العنوان	الاسم والجنسية

٣/٢/١ يرجى تزويد رقم وتاريخ تسجيل الشركة.

٤/٢/١ عنوان ممارسة الخدمات في الأردن أو ملاحظات أخرى.

### ٣/١ إثبات الوضع قانوني

١/٣/١ يرجى تقديم نسخ مصدقة من شهادة تسجيل الشركة، عقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة مقدم الطلب.

٢/٣/١ يرجى تقديم نسخة مصدقة من شهادة صادرة عن وزارة الصناعة والتجارة أو من الجهة المختصة تبين المفوضين بالتوقيع عن مقدم الطلب.

٣/٣/١ يرجى تقديم تصريح رسمي من الجهة المختصة ببيان/ يثبت المفوضين بالتوقيع عن الشركة الأم (إن وجدت) لغايات إثبات التفويض باستخدام الملكية الفكرية، بالمشاركة في التكنولوجيا أو لغايات أخرى.

#### ٤/١ البيان التاريخي لمقدم الطلب

١/٤/١ هل يمارس مقدم الطلب، أي من المساهمين الرئيسيين، وأي من الشركات التابعة أي نوع من الأعمال التجارية في الأردن؟

نعم لا

إذا كانت الإجابة بنعم، وضح نوع الأعمال.

٢/٤/١ هل سبق أن تقدم مقدم الطلب أو أي من المساهمين الرئيسيين أو وأي من الشركات التابعة بطلب للحصول على رخصة اتصالات في الأردن؟

نعم لا

إذا كانت الإجابة لا، انتقل إلى السؤال ٤/٤/١ .

إذا كانت الإجابة بنعم، هل منحت الرخصة أم رفض الطلب؟

نعم، منحت لا، رفض الطلب

إذا كانت الإجابة لا، ما هي أسباب رفض منح الرخصة؟

٣/٤/١ إذا كانت إجابة السؤال ٢/٤/١ بنعم، هل تم إلغاء الرخصة؟

نعم لا

إذا كانت الإجابة بنعم، ما هي أسباب إلغاء الرخصة؟

٤/٤/١ هل يمتلك مقدم الطلب أو أي من المساهمين الرئيسيين أو أي من الشركات التابعة رخصة اتصالات في أي دولة؟

نعم لا

إذا كانت الإجابة بنعم، في أي دولة أخرى.

٥/٤/١ هل مقدم الطلب أو أي من المساهمين الرئيسيين أو أي من الشركات التابعة لمقدم الطلب أو أي من المساهمين الرئيسيين في مقدم الطلب أو أي من الشركات التابعة لمقدم الطلب سبق أن رفضت أو ألغيت رخصة اتصالات له في أي دولة؟

نعم لا

إذا كانت الإجابة بنعم، أذكر أسباب الرفض أو الإلغاء.

إذا كانت الإجابة لا، فيرجى إرفاق وثيقة تفيد بأن **مقدم الطلب**، أو أي من **المساهمين الرئيسيين**، أو أي من الشركات التابعة لم يسبق أن ألغيت له رخصة اتصالات لهم نتيجة عدم القدرة على تحقيق/الوفاء بشروط وأحكام الرخصة.

٦/٤/١ هل سبق أن **وُجد مقدم الطلب** أو أي من **المساهمين الرئيسيين**، أي من الشركات التابعة لم يلتزم بشروط وأحكام رخصة اتصالات في أي دولة؟  
نعم لا

إذا كانت الإجابة بنعم، أذكر أسباب عدم الالتزام والإجراءات التصويبية التي تم اتخاذها.

إذا كانت الإجابة لا، يرجى إرفاق وثيقة تفيد بأن **مقدم الطلب**، أي من **المساهمين الرئيسيين**، أو أي من الشركات التابعة لم يسبق لهم بأن أخلوا بشروط وأحكام رخصة الاتصالات في أي دولة.

٧/٤/١ هل أدار أو مارس **مقدم الطلب** أو أي من **المساهمين الرئيسيين** أو أي من الشركات التابعة أعمالاً تجارية تحت أي اسم غير الاسم المذكور في هذا **الطلب**؟

نعم لا

إذا كانت الإجابة بنعم، يرجى ذكر ذلك الاسم.

#### الجزء الثاني: أنشطة مقدم الطلب والخدمات المقترحة

##### ١/٢ معلومات مالية وتجارية

١/١/٢ يرجى تقديم معلومات مالية وتجارية ، لبيان التناسق بين الوسائل المالية والخدمات المقترحة. يجب أن تشمل المعلومات المقدمة:

- مصادر التمويل (مع الإعلان عن مصدر الأموال)
- توافر التمويل (مثل: كتب تعزيزية)، و

٢/١/٢ هل يمتلك **مقدم الطلب** أية خبرة في مجال تقديم خدمات الاتصالات؟  
نعم لا

إذا كانت الإجابة نعم، يرجى بيان طبيعة ونوعية الخدمة وطبيعة التجربة.

إذا كانت الإجابة لا، وضح خبرة الموظفين في تقديم خدمة الاتصالات أو أي مصادر فنية متواجدة لتنفيذ الخطة.

٣/١/٢ يرجى تقديم مخطط تمثيلي للهيكل التنظيمي لمقدم الطلب (يشمل: الشركة الأم (إن وجدت)، الفروع والشركات التابعة لمقدم الطلب في الأردن وفي الخارج ، تفاصيل المساهمين الرئيسيين، ونسبة مساهماتهم). يرجى بيان أية شركة تابعة تملك رخصة اتصالات أو تتوي التقدم للحصول على رخص اتصالات أخرى.

٤/١/٢ يرجى تزويد أسماء المساهمين الرئيسيين.

٥/١/٢ هل يمتلك مقدم الطلب أية مساهمات تزيد على ١٠% في أي من شركات الاتصالات المرخصة في الأردن؟

لا

نعم

إذا كانت الإجابة بنعم، أذكر اسم/ أسماء الشركة (الشركات) ونسبة المساهمة فيها.

٦/١/٢ يرجى تقديم مخطط تمثيلي للهيكل التنظيمي لمقدم الطلب ( يشمل: عدد الموظفين المقترح، الوصف الوظيفي للإدارة الرئيسية، الموظفين الماليين والفنيين، والهيكل الإداري). يرجى بيان الخبرات السابقة ذات الصلة، والمؤهلات وغيرها من مصادر الخبرة الملائمة، وأيضا توضيح الموارد الفنية التي تساعد على إنجاز الخطط. يرجى بيان الشركة التابعة التي تملك أو تتوي التقدم بطلب للحصول على رخص اتصالات أخرى.

## ٢/٢ النشاطات الحالية لمقدم الطلب

١/٢/٢ الرجاء الإجابة على الأسئلة التالية المتعلقة بما يلي:

(أ) أنشطة مقدم الطلب في الأردن.

(ب) أنشطة الاتصالات لمقدم الطلب أو للمساهمين الرئيسيين في أي مكان من العالم، إن وجد.

## ٣/٢ الخدمات المقترحة لمقدم الطلب

١/٣/٢ الرجاء تقديم قائمة بالخدمات المقترحة.

٢/٣/٢ الرجاء تقديم وصف لكل الخدمات المقترحة، وبحيث تشمل التفاصيل التالية:

(أ) كل الجوانب الفنية للخدمات بما في ذلك التكنولوجيا وتغطية الشبكة.

(ب) كيف يمكن النفاذ إلى هذه الخدمة المنوي تقديمها (مثل: نفاذ غير مباشر، نفاذ مباشر، أو خطوط مؤجرة).

(ج) قاعدة المشتركين المستهدفة.

(د) أية موارد نادرة لازمة والتي تم استثناءها من متطلبات الحصول على الرخصة الفردية بموجب البند

٧/٣ من هذه التعليمات.

٣/٣/٢ يرجى إعطاء تفاصيل عن أي علاقات تزويد مقترحة تتعلق بالخدمات المقترحة.

٤/٣/٢ يرجى تقديم تفاصيل عن الأهداف المقترحة لجودة الخدمة.

### الجزء الثالث - إقرار ٣

نيابة عن مقدم الطلب أقر أن المعلومات التي قدمتها نيابة عن مقدم الطلب دقيقة وكاملة من جميع النواحي. وأدرك أن موافقة الهيئة على هذا الطلب تستند على المعلومات المقدمة في نموذج الطلب هذا. إذا وجد أي من المعلومات المقدمة أنها غير دقيقة أو غير صحيحة بعد أن تم منح الرخصة لمقدم الطلب فإن الهيئة تحتفظ بحقها بإيقاف أو إلغاء تلك الرخصة دون تعويض.

التوقيع:

الاسم الكامل للموقع:

المنصب الوظيفي:

التاريخ:

٣ هذا الإقرار يجب أن يكون موقعاً.

في حالة الفرد، من الشخص المذكور اسمه في الطلب؛

وفي حالة شراكة من شريك. أو

في حالة شركة أو هيئة اعتبارية، من قبل المدير أو الموظف المخول/ المفوض.

## قائمة الوثائق المساندة للرخص الفنية

### يرجى إرفاق الوثائق المساندة التالية مع نموذج الطلب

التصنيف	وصف الوثيقة
•	نموذج الطلب ومرفقاته موقعة من الشخص أو الأشخاص المفوضين بالتوقيع نيابة عن مقدم الطلب.
•	شهادة تسجيل الشركة.
•	عقد التأسيس والنظام الأساسي لمقدم الطلب.
•	نسخة عن شهادة صادرة عن وزارة الصناعة والتجارة تبين المفوضين بالتوقيع.
•	تصريح رسمي من الجهة المختصة يبين المفوض بالتوقيع عن الشركة الأم (إن وجدت).
•	وثيقة تفيد بأن مقدم الطلب، أو أي من المساهمين الرئيسيين، أو أي من الشركات التابعة لم يسبق أن ألغيت رخصة اتصالات لهم نتيجة عدم القدرة على الوفاء بشروط وأحكام الرخصة، إضافة الى وثائق الدعم اللازمة.
•	وثيقة تفيد بأن مقدم الطلب، أي من المساهمين الرئيسيين، أي من الشركات التابعة لم يسبق لهم بأن أخلوا بشروط وأحكام رخصة اتصالات في أي دولة، إضافة الى وثائق الدعم اللازمة لهذه الغاية من الجهات التنظيمية ذات العلاقة.
•	إذا تم فرض عقوبة على مقدم الطلب، تقديم أدلة على الإجراءات التصويبية.
•	مخطط يوضح هيكلية المالكين والمساهمين الرئيسيين في الشركة مقدم الطلب.
•	مخطط تنظيمي للإدارة والعمليات لمقدم الطلب ( يشمل: عدد الموظفين العاملين ، تفاصيل عن المساهمين الرئيسيين والإدارة الأساسية وعدد الأسهم .
•	تفاصيل عن المنتجات والخدمات التي يقدمها مقدم الطلب والشروط ( بما فيها الأسعار). وأيضاً تقديم تفاصيل عن عدد الزبائن.
•	تفاصيل الموارد المالية لمقدم الطلب بحيث تثبت بشكل واضح قدرة مقدم الطلب على تشغيل الخدمة/ الخدمات.
•	معلومات مالية وتجارية لبيان التوافق بين الوسائل المالية والخطة الفنية والخدمات المقترحة.
•	تفاصيل عن الأهداف المقترحة لجودة الخدمة.
•	وصف مفصل للخدمات المقترحة لمقدم الطلب.
•	الخطط الفنية ، بما في ذلك وصف لكافة المعدات والتكنولوجيا التي سيتم توظيفها.
○	الوثائق الداعمة الأخرى

\*ملاحظة: إذا احتاج مقدم الطلب إلى مساحة إضافية لإجابة الأسئلة الواردة في نموذج الطلب، فيرجى الإجابة على الأسئلة في وثيقة منفصلة، والإشارة بوضوح إلى رقم السؤال الذي تمت إجابته، والإشارة وفقاً لذلك في نموذج الطلب بأن إجابة السؤال تم تقديمها كمرفق.

• إلزامي      •مرحلة لاحقة      ○ اختياري